



CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P.75025 TEL. 0835/9019 111 - FAX 0835/972114- P. IVA: 00111210779

www.policoro.gov.it - posta@policoro.gov.it



COPIA verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

N. 36 del Reg.

OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2017-2019 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART.1 COMMA 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE 24.12..07 N.244.

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **ventitre** del mese di **marzo** alle ore **18,30** in Policoro, nella Sede Municipale.

Sotto la presidenza del **SINDACO Dott. Rocco Luigi LEONE** si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento degli Assessori Comunali:

Assessori	Presenti
LEONE Rocco Luigi	Si
BIANCO Enrico	Si
SCARCIA Massimiliano	Si
ALBANESE Stefania	No
PADULA Massimiliano	Si
RUBINO Francesca	Si

Assiste alla seduta il **SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa Carmela FIORENZANO**

Il **SINDACO** riconosciuto legale il numero degli intervenuti, invita a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la legge 24.12.2007 n.244 (Legge Finanziaria 2008) all'art.2, commi 594 e 599, impone alle amministrazioni pubbliche di cui all'art.1, comma 2, del decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, di adottare piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:

Delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;

Delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;

Dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

Delle apparecchiature di telefonia mobile, da prevedere nei soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, circa il corretto utilizzo delle relative utenze;

Considerato che:

- Nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono indicate le specifiche misure dirette a razionalizzare l'utilizzo degli strumenti, attrezzature e beni di cui si tratta, tenendo conto dei criteri previsti dalla norma stessa;
- I piani triennali di cui al comma 594 sono resi pubblici con le modalità previste dall'art.11 del decreto legislativo 165/2001 e dall'articolo 54 del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo n.82 del 2005.

Rilevato che:

- o Le misure e gli interventi previsti nel piano triennale impegnano i responsabili di servizio ad attivarsi ai fini del conseguimento di economie;
- o Con deliberazione di Giunta Comunale n.110 del 4/10/2013 è stato approvato il primo piano di razionalizzazione delle spese relativo al triennio 2013-2015;
- o In prosecuzione dell'attività avviate nel triennio 2013-2015, è stato predisposto il piano della razionalizzazione delle spese relativo al triennio 2016-2018, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 59 del 20/04/2016;

Ritenuto provvedere all'approvazione del Piano di razionalizzazione delle spese di cui si tratta, relativo al triennio 2017-2019, allegato alla presente quale sua parte integrante e sostanziale;

Visto il D.lgs.267/2000;

Visto il Dlgs.165/2001 e successive modificazioni;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, entrambi espressi dal Dirigente del 2° Settore, Dott. Ivano Vitale, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267/2000;

Ad unanimità,

DELIBERA

1. Di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. Di adottare l'allegato piano delle misure finalizzate alla riduzione delle spese di gestione nel triennio 2017-2019 che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. Di invitare tutti i responsabili di servizio a porre la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano, mettendo in essere ogni accorgimento necessario per la razionalizzazione della spesa necessaria nel triennio di cui si tratta;
3. Di trasmettere la presente a tutti i Dirigenti del Comune ai fini della sua attuazione;
4. Di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'Albo pretorio per trenta giorni consecutivi e sul sito internet istituzionale di questo Comune

Per l'urgenza, con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D.Lgs. 267/2000.-

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C. N. 37 DEL 17/03/2017 .

OGGETTO: PIANO TRIENNALE 2017-2019 DI RAZIONALIZZAZIONE DI ALCUNE SPESE DI FUNZIONAMENTO EX ART.1 COMMA 594 E SEGUENTI DELLA LEGGE 24.12..07 N.244.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 "T.U.E.L." così come modificato dalla legge 213/2012, sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono i seguenti pareri:

REGOLARITA' TECNICA IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere: FAVOREVOLE .- Data 17/03/2017 Il Responsabile del Servizio Interessato F.to Dott. Ivano VITALE _____
REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Verificata la Regolarità contabile e dato atto che la proposta: Non comporta riflessi diretti o indiretti tali da comportare squilibri alla situazione economico-finanziaria; Non comporta riflessi diretti o indiretti tali da comportare squilibri al patrimonio dell'Ente. Esprime Parere: FAVOREVOLE .- Data 17/03/2017 Il Responsabile del Servizio Interessato F.to Dott. Ivano VITALE _____

Le firme autografe sono omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/93 e sostituite dall'indicazione a stampa dei nominativi dei soggetti responsabili sul documento prodotto dal sistema.

Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
f.to Dott. Rocco Luigi LEONE

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Carmela FIORENZANO

Il sottoscritto Segretario Generale,

ATTESTA

X **CHE** La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line a partire dal 27/03/2017 come prescritto dall'art.124 comma 1° D.Lgs. 267/2000 (N. 674 REG. PUB.) e vi rimarrà per 30 giorni consecutivi sino al 26/04/2017 ;

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Carmela FIORENZANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo e di ufficio
Dalla Residenza Municipale, addì 27/03/2017

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott.ssa Carmela FIORENZANO

Le firme autografe sono omesse ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/93 e sostituite dall'indicazione a stampa dei nominativi dei soggetti responsabili sul documento prodotto dal sistema.