

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Domenico Antonio Cammisa
Indirizzo	Via Taranto n.8 - 75025 Policoro (MT)
Cellulare	+39 334 25 72 885
E-mail	Domenico.67.dc33@gmail.com

Nazionalità	Italiana
-------------	----------

Data di nascita	15 settembre 1967 Matera (MT)
-----------------	-------------------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Imprenditore Agricolo
• Tipo di azienda o settore	Azienda Agricola
• Tipo di impiego	Titolare

• Date (da - a)	2013 - 2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mail boxer ect benvenuti
• Tipo di azienda o settore	Logistica e trasporti
• Tipo di impiego	Dipendente

• Date (da - a)	2012 - 2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Copertino Idilia
• Tipo di azienda o settore	Impianti Elettrici
• Tipo di impiego	Operaio specializzato

• Date (da - a)	2004 - 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Jonica carburanti sas
• Tipo di azienda o settore	Azienda di distributori di benzina
• Tipo di impiego	Pompista

• Date (da - a)	2002 - 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laguardia Pietro
• Tipo di azienda o settore	Azienda di distributori di benzina
• Tipo di impiego	Pompista

• Date (da - a)	1998 - 2002
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cesareo Luciano
• Tipo di azienda o settore	Azienda di distributori di benzina
• Tipo di impiego	Pompista

• Date (da - a)	05/03/1992 - 03/06/1995
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Olivieri Innocenzo

• Tipo di azienda o settore	Edilizia
• Tipo di impiego	Responsabile di cantiere addetto alla sicurezza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diploma Tecnico Commerciale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.	Particolarmente portata verso le relazioni interpersonali, possedendo un alto grado di capacità empatiche e naturale propensione per l'ascolto, le public relationse un'ottima capacità di problem solving. Dotato di grande spirito d'iniziativa.
------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ho sviluppato capacità tecniche, pragmatiche, organizzative e di gestione aziendale.
-------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Windows 2000 – XP - 2007 Word , Excel , Power Point, Office, Adobe, Paint Pc, fax, fotocopiatrici, web,
--------------------------------	---

PATENTE O PATENTI	B
-------------------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	Automunito
------------------------	------------

* AUTODICHIARAZIONE DI RESPONSABILITÀ	Il sottoscritto dichiara che i dati indicati nel proprio curriculum sono rispondenti al vero ai sensi del DPR 445/2000 e successive modifiche
--	---

* Luogo e data	<i>Firma</i>

* AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DATI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).
---	--

* Luogo e data	<i>Firma</i>

NOME E COGNOME (FIRMA)
