



# CITTÀ DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA



C.A.P. 75025

Tel. 0835/9019111 – Sito Ufficiale [www.policoro.basilicata.it](http://www.policoro.basilicata.it)

mail istituzionale [posta@policoro.basilicata.it](mailto:posta@policoro.basilicata.it) Pec: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)

## UFFICIO DEL PERSONALE

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**OGGETTO: Avviso di manifestazione di interesse per utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale Cat. D1**

#### IL DIRIGENTE A.I. DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 118/2011;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il decreto n. 10 del 28/06/2022 di conferimento dell'incarico ad interim di dirigente del settore economico finanziario;

**VISTO** l'art. 40 bis del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n.146 in data 18/08/2011 così come successivamente integrato, in ultimo, con delibera di Giunta Comunale n.159 del 23 Novembre 2022, esecutiva ai sensi di legge;

**PREMESSO** inoltre che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 48 in data 06/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 16 in data 03/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il documento unico di programmazione (DUP) 2022-2024;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 17 in data 03/08/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2022-2024;
- con successiva delibera di Giunta Comunale n. 126 in data 25/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la modifica al Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2022/2024;
- con determinazione n.1541.220 del 29/11/2022 è stato approvato, tra l'altro, l' "Avviso di manifestazione di interesse per utilizzo di graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Assistente Sociale Cat. D1";
- che sono state espletate, con esito negativo per decorrenza dei termini, le procedure di cui all'art.34 bis del dlgs.165/2001 per la cosiddetta "mobilità obbligatoria" e che, quindi, l'amministrazione intende procedere ad avviare le procedure per il reclutamento di personale previste per l'anno 2022;



# CITTÀ DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA



- che l'art. 30, c. 2-bis, D.Lgs. n. 165/2001 dispone: "le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono prioritariamente attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1";
- che l'Ente si è avvalso della facoltà offerta dalla Legge, la 56/2019 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 22 Giugno 2019, di non attivare tale procedura, in virtù dell'art 3 "Misure per accelerare le assunzioni mirate e il ricambio generazionale nella pubblica amministrazione" che al comma 8 recita: "Fatto salvo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni POSSONO essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001."

in esecuzione della propria determinazione n.1541.220 del 29/11/2022;

## RENDE NOTO

che si intende procedere alla copertura a tempo pieno ed indeterminato di **n. 1 posto di Assistente Sociale Cat. D1**, mediante utilizzo di graduatorie valide e approvate da altri enti del comparto Funzioni locali.

L'assunzione avverrà mediante scorrimento della graduatoria selettiva, individuata a seguito del presente avviso.

In applicazione alle modalità operative definite dall'art.40 bis del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, così come integrato in ultimo con delibera di Giunta Comunale n.159 del 23 Novembre 2022,, si assegnano ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità, approvate in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato in profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire, n.15 giorni entro i quali far pervenire specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano utilmente collocati.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata **entro e non oltre le ore 12,00 il giorno 19 Dicembre 2022** mediante le seguenti modalità:

- per posta elettronica certificata esclusivamente da casella di posta elettronica certificata all'indirizzo PEC del Comune: [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)

ovvero, in alternativa

- con consegna diretta della domanda, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo del Comune di Policoro (Mt) ubicato al piano terra della sede comunale di Piazza Aldo Moro n.1;

Nella manifestazione di interesse il candidato deve indicare sotto la propria responsabilità, mediante autocertificazione, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti e precisamente:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) residenza, recapito telefonico, indirizzi email e/o PEC;



# CITTÀ DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA



- c) categoria e profilo professionale in ordine al quale si manifesta interesse all'assunzione;
- d) amministrazione pubblica che ha approvato la graduatoria, data ed estremi del provvedimento di approvazione della medesima e la propria posizione nella stessa graduatoria per assunzione a tempo pieno e indeterminato del profilo professionale richiesto;
- e) il recapito presso il quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa alla selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- il curriculum vitae, redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- copia fotostatica di un documento valido d'identità.

Il Comune di Policoro (MT) non si assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi o comunque imputabili a fatto di terzi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.

Individuato il soggetto idoneo, secondo le procedure di cui all' art. 40 bis del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi, si procede, sempre nei termini di cui al succitato art.40 bis, all'utilizzo della graduatoria previo accordo con l'ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati.

**Il Comune di Policoro (MT) si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione del candidato posizionato utilmente qualora, a seguito di colloquio, non venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire.**

Il Responsabile del procedimento, di cui alla presente procedura, è il dott. Gaetano Rinaldi, Dirigente a.i. del II Settore economico-finanziario.

Il presente avviso non costituisce alcun titolo e diritto per coloro i quali hanno manifestato interesse all'assunzione, non vincola l'Amministrazione Comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque qualora nuove circostanze lo consigliassero.

Il Comune di Policoro (MT) si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente Avviso Pubblico, senza che gli interessati possano vantare diritti di sorta.

Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 regolamento (UE) 2016/679 (GDPR): Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Policoro, con sede in Piazza Aldo Moro n. 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati ([pec:protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it))

I dati di natura personale forniti, saranno trattati, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare esclusivamente le attività di relative alla presente selezione, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati personali avverrà secondo



# CITTÀ DI POLICORO

PROVINCIA DI MATERA



modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza, con riferimento ai principi di liceità, correttezza e trasparenza. In conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati”, i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati. In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la dignità e la riservatezza dei partecipanti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio on line (ai sensi dell’art. 32, L.69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (*ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii*).

Policoro, li 01/12/2022

IL DIRIGENTE A.I. DEL SETTORE ECONOMICO- FINANZIARIO  
F.to Dott. Gaetano Rinaldi