



# CITTA' DI POLICORO

- PROVINCIA DI MATERA -

C.A.P. 75025 TEL 0835/9019 111 - FAX 0835/972114 - P.IVA 00111210779

[www.policoro.basilicata.it](http://www.policoro.basilicata.it) - [protocollo@pec.policoro.basilicata.it](mailto:protocollo@pec.policoro.basilicata.it)



**COPIA**

## II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE

### DETERMINAZIONE

<b>Reg. N. Gen.</b>	<b>1887 del 28/12/2023</b>	<b>Reg. N. Servizio 265 del 28/12/2023</b>
---------------------	----------------------------	--

<b>OGGETTO</b>	<b>PRESA D'ATTO ED APPROVAZIONE VERBALE DELLA PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE (ART. 52, C. 1 BIS, D.LGS. N. 165/2001 E ART. 13, CC. 6-8 CCNL 16/11/2022) RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO DEL COMUNE DI POLICORO.</b>
----------------	--

IL DIRIGENTE DEL II SETTORE

**VISTO** il decreto Sindacale n. 4 del 14/02/2023, con il quale è stato conferito l'incarico di Dirigente del II Settore Economico Finanziario al Dott. Ivano VITALE, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 1465/301 in data 11/10/2023, con la quale è stata indetta la selezione riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Policoro, per le applicazioni transitorie comparative per la progressione verticali tra le Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022), come segue:

- a) n.1 passaggio di area da operatore esperto all'area degli istruttori (ex categoria C) nel Settore finanziario - servizio ragioneria e personale;
- b) n.1 passaggio di area da operatore esperto all'area degli istruttori (ex categoria C) nel Settore Amministrativo-servizi demografici;
- c) n. 1 passaggio di area da operatore esperto all'area degli istruttori (ex categoria C) nel Settore Tecnico-servizio manutenzione;
- d) n. 1 passaggio di area da istruttori all'area dei Funzionari di elevata qualificazione (ex categoria D) nel Servizio di Staff -Polizia locale;
- e) n.1 passaggio di area da operatore all'area degli operatori esperti (ex categoria B) nel Settore tecnico-servizio manutenzione;

**VISTO** lo schema pubblico unico di selezione e del modello di domanda di partecipazione, approvati con determina dirigenziale sopra richiamata;

**VISTO** l'avviso di procedura comparativa, pubblicato in data 11/10/2023e con scadenza per la presentazione delle domande in data 26/10/2023;

**DATO ATTO** che entro i termini previsti, sono state presentate n. 16 domande di partecipazione alla selezione di che trattasi;

**VISTO** il verbale della commissione giudicatrice concernente le operazioni selettive e accertato che tali operazioni si sono svolte regolarmente, nel rispetto della disciplina contenuta nel regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 158 in data 22/06/2023, esecutiva;

**PRESO ATTO** che è stata predisposta apposita graduatoria di merito, da parte della commissione giudicatrice;

**RITENUTO** di dover recepire le operazioni concorsuali e approvare, quindi, la graduatoria di merito scaturita a seguito della selezione;

**RISCONTRATO** che in base alla suddetta graduatoria è possibile comunicare al vincitore/ai vincitori l'attribuzione della nuova Area di inquadramento giuridico;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001- art.52 comma 1 -bis ;

**VISTO** lo statuto comunale;

**VISTO** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il regolamento per la disciplina delle procedure comparative per le progressioni tra aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022);

**VISTI** i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il CCNL 16 novembre 2022;

**RITENUTO** dover esprimere parere favorevole sotto il profilo della regolarità amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d) della legge n. 213/2012;

## **DETERMINA**

- 1) Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di prendere atto e approvare per i motivi indicati in narrativa alla quale espressamente si rinvia, il Verbale n. 1 della commissione giudicatrice del 22/12/2023 riportante le relative graduatoria di merito della procedura comparativa per la progressione tra le Aree (art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 e art. 13, cc. 6-8, CCNL 16.11.2022) riservata al personale di ruolo del Comune di Policoro di cui in premessa;

- 3) di nominare quale vincitore/vincitrice, per ciascuna area i dipendenti evidenziati ed indicati nelle schede sintetiche di valutazione, divise per aree oggetto di progressione verticale con le graduatorie finali, allegate al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale;
- 4) Di dare atto che con successivo provvedimento si approverà lo schema di contratto da stipulare con i vincitori della selezione di cui si tratta, con decorrenza giuridico/economica per l'attribuzione del nuovo trattamento economico dal 01/01/2024;
- 5) Di rendere noto che l'istruttore è la Rag. Eleonora A. DI PIZZO e il responsabile del procedimento è il Dott. Ivano VITALE;
- 6) Di dare atto che il sottoscritto non si trova in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art.1, comma 41, della legge n.190/2012 e dell'art.7 del DPR 62/2013;;
- 7) Di demandare all'ufficio personale tutti gli adempimenti conseguenziali;
- 8) Di pubblicare copia del presente atto all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzione dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso", dando atto che pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Ivano VITALE**

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 edel relativo Regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento inordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigentenormativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare.

Si dà atto altresì, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

REGOLARITA' TECNICA  IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:  <b>Favorevole</b> Data: <b>28/12/2023</b>  <b>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE</b>
--	--

f.to Dott. Ivano VITALE

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 147-bis, art. 183 comma 7 TUEL)**

Il Responsabile del Settore finanziario, in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis e art. 183 comma 7 del d.Lgs. n. 267/2000 esprime il visto contabile e attestazione di copertura finanziaria e rilascia parere:

REGOLARITA' CONTABILE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere:  <b>Favorevole</b> Data: <b>28/12/2023</b>  <b>Responsabile II SETTORE FINANZE-PROGRAMMAZIONE-PERSONALE</b> f.to Dott. Ivano VITALE  (*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.
--	---

---

**Attestazione di pubblicazione**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione Amministrativa, viene pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal **28/12/2023** al N. **3321**.

Città di Policoro, lì **28/12/2023**

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to Dott. Ivano VITALE

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

---

**Attestazione di conformità**

(degli artt. 22 e 23 del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche)

- Si attesta che la presente copia informatica è conforme al documento informatico firmato digitalmente in originale.

Città di Policoro , lì **28/12/2023**

**Il Responsabile del Servizio**  
**f.to (Dott. Ivano VITALE)**

(\* ) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.